Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «01» октября 2021 года № 02-1029

Об утверждении порядка
оказания материальной
помощи обучающимся Академии

На основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного приказом Академии от 21.11.2019 г. № 02-1378, протокола заседания Ученого совета Академии от 21.09.2021 г. № 3, в целях упорядочения административных процедур, связанных с оказанием материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок оказания материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».
2. Правовому управлению (Н.А. Дедова) разместить настоящий приказ в базе локальных нормативных актов.
3. Канцелярии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.
4. Департаменту региональной политики (А.З. Арсенян) довести настоящий приказ до сведения руководителей филиалов Академии.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор В.А. Мау

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: заместитель начальника
Владелец: Колодкин Владимир Александрович
Действителен: с 14.12.2023 до 08.03.2025

Приказ вносит: заместитель начальника Учебно-методического управления С. Д. Курочкина

Приложение к приказу
от 01.10. 2021 г. № 02-1029

ПОРЯДОК
оказания материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оказания материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия) (далее – Порядок) определяет порядок и условия оказания институтами (факультетами) и филиалами Академии (далее – структурные подразделения Академии) материальной помощи обучающимся.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации; Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», иными локальными нормативными правовыми актами Академии.

1.3. Настоящий Порядок утверждается и отменяется приказом ректора, изменения и дополнения вносятся приказом ректора.

2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ АКАДЕМИИ

2.1. На оказание материальной помощи нуждающимся выделяются средства из федерального бюджета в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Академией размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам. Материальная помощь может также осуществляться за счет средств от приносящей доход деятельности структурного подразделения Академии.

2.2. Единовременная материальная помощь оказывается обучающимся в Академии по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), среднего профессионального образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров и относящимся к **следующим категориям**:

- дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей;
- лица, признанные в установленном порядке инвалидами;
- лица, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- лица, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий;

• лица, потерявшие одного из родителей в период обучения (в течение одного года со дня смерти);

• лица, имеющие родителей-инвалидов I группы или единственного родителя – инвалида I группы;

• лица, создавшие в период обучения в Академии семью и (или) имеющие детей;

• лица, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

• лица, перенесшие в период обучения в Академии тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение;

• лица, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной помощи.

2.3. Обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг в случаях, указанных в пункте 2.2, может быть оказана материальная помощь за счет средств от приносящей доход деятельности структурного подразделения Академии.

2.4. Обучающимся иностранным гражданам оказывается материальная помощь по основаниям, указанным в пункте 2.2, если составленные на иностранном языке документы, подтверждающие наличие соответствующих оснований, предоставлены с нотариально удостоверенным переводом.

2.5. Право обучающихся, относящихся к категориям, указанным в п. 2.2., на получение материальной помощи подтверждается следующими документами:

2.5.1. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- справка из органа опеки и попечительства (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- справка об инвалидности (копия с обеих сторон);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.3. Обучающиеся, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- удостоверение или справка подвергшегося воздействию радиации (копия) и/или справка о проживании в зоне, подвергшейся радиоактивному загрязнению (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.4. Обучающиеся, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- удостоверение ветерана боевых действий (копия), для инвалидов – дополнительно справка об инвалидности (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.5. Обучающиеся, потерявшие одного из родителей в период обучения (в течение одного года со дня смерти):

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- свидетельство о рождении (копия);
- свидетельство о смерти родителя (копия);

- личное заявление обучающегося (приложение №1).

Материальная помощь по этому основанию может быть оказана однократно в случае обращения не позднее 12 месяцев с даты смерти одного из родителей.

2.5.6. Обучающиеся, имеющие родителей – инвалидов I группы или единственного родителя – инвалида I группы:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- действующая справка об инвалидности родителя (копия);
- свидетельство о рождении (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.7. Обучающиеся, создавшие в период обучения в Академии семью и (или) имеющие детей:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- свидетельство о заключении брака (копия);
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

Материальная помощь по этому основанию может быть оказана однократно в случае обращения не позднее 6 месяцев с даты вступления в брак.

2.5.8. Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- справка о беременности из медицинской организации (копия) или справка о постановке на учет в ранние сроки беременности (копия);
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.9. Обучающиеся, перенесшие в период обучения в Академии тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- справка о составе семьи обучающегося (из уполномоченного государственного органа, органа местного самоуправления или организации: ДЕЗ/ МФЦ/ ТСЖ/ ЖЭК и т.п.);
- справки о доходах всех членов семьи обучающегося: родителей, совершеннолетних братьев, сестер, проживающих совместно с ним (или справки об их обучении по очной форме обучения в образовательной организации высшего образования), за 6 месяцев, предшествующих дате обращения;
- копии документов, подтверждающих факт лечения и размер материальных затрат (договор на лечение, чеки на лекарство и др.). Срок предоставления документов: не позднее 6 месяцев со дня наступления обстоятельств;
- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.5.10. Обучающиеся, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной помощи:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);
- копия постановления о возбуждении уголовного дела, подтверждающего событие кражи или разбоя;
- копия документа, подтверждающего событие ДТП;
- справка о составе семьи обучающегося (из уполномоченного государственного органа, органа местного самоуправления или организации: ДЕЗ/ МФЦ/ ТСЖ/ ЖЭК и т.п.);

- справки о доходах всех членов семьи обучающегося: родителей, совершеннолетних братьев, сестер, проживающих совместно с ним (или справки об их обучении по очной форме обучения в образовательной организации высшего образования), за 6 месяцев, предшествующих дате обращения;

- для обучающихся, имеющих неработающих родителей: справки из службы занятости населения о том, что родители зарегистрированы в качестве безработных, или копии страниц трудовых книжек с записью о последнем месте работы;

- для обучающихся, имеющих родителей-пенсионеров: копии пенсионных удостоверений родителей, копии страниц трудовых книжек с записью о последнем месте работы;

- для обучающихся, имеющих родителей инвалидов II и III группы: копии справок об инвалидности;

- для обучающихся из многодетной семьи: справка многодетной семьи или копия удостоверения многодетной семьи;

- для обучающихся из неполной семьи: копия свидетельства о смерти родителя или копия документа одинокой матери/отца;

- копия справки о назначении государственной социальной помощи из органа социальной защиты населения по месту жительства или МФЦ о назначении обучающемуся государственной социальной помощи, с указанием вида социальной помощи и срока её назначения (в справке должна быть указана дата назначения государственной социальной помощи, справка должна быть подписана и заверена печатью учреждения);

- личное заявление обучающегося (приложение №1).

2.6. При принятии решении об оказании или отказе в оказании материальной помощи применяется индивидуальный подход, предполагающий рассмотрение конкретной трудной жизненной ситуации, в которой находится обучающийся. При принятии решения учитывается мнение Студенческого совета Академии, также могут быть приняты во внимание успехи и достижения обучающегося в учебе, научной работе, общественной деятельности.

2.7. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I группы, вправе обращаться за оказанием материальной помощи не чаще 1 раза в 3 месяца.

Материальная помощь иным категориям обучающихся может быть оказана не чаще одного раза в семестр.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ АКАДЕМИИ

3.1. Структурные подразделения Академии и (или) студенческие советы структурных подразделений Академии осуществляют сбор документов от обучающихся на оказание материальной помощи.

3.2. Обучающийся предоставляет в студенческий совет структурного подразделения Академии для рассмотрения на ближайшем заседании студенческого совета личное заявление с приложением соответствующих документов, подтверждающих наличие оснований для оказания ему материальной помощи.

3.3. Сведения, содержащиеся в заявлении, должны быть подтверждены соответствующими документами. Заявление на оказание материальной помощи принимается при наличии полного комплекта документов.

3.4. Документы без подписей и печатей (если печать предусмотрена формой документа) не принимаются. Документы, представленные не в полном объеме и (или) оформленные с нарушением установленных требований, не рассматриваются.

3.5. Студенческий совет структурного подразделения Академии принимает предварительное решение об оказании материальной помощи либо решение об отказе в оказании материальной помощи.

3.6. Принятое решение оформляется протоколом заседания студенческого совета структурного подразделения Академии.

Выписка из протокола заседания студенческого совета структурного подразделения, находящегося в Москве, передается в стипендиальную комиссию Академии (г. Москва) для определения размера оказываемой материальной помощи согласно разделу 4 Порядка и завершения формирования комплекта документов для оказания материальной помощи.

Выписка из протокола заседания студенческого совета филиала Академии передается в стипендиальную комиссию филиала Академии для определения размера оказываемой материальной помощи согласно разделу 4 Порядка и завершения формирования комплекта документов для оказания материальной помощи.

3.7. Решение об оказании материальной помощи обучающимся оформляется приказом ректора или уполномоченного им лица не позднее 4-х недель после приема заявления.

3.8. Информацию о сроках приема и рассмотрения заявлений на оказание материальной помощи обучающиеся получают в структурных подразделениях Академии.

3.9. В случаях предоставления обучающимся недостоверных сведений Академией принимается решение об отказе в оказании материальной помощи.

3.10. Комплекты документов на оказание материальной помощи хранятся в структурных подразделениях Академии в течение трех лет.

4. РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Размер материальной помощи определяется стипендиальной комиссией Академии или стипендиальной комиссией филиала Академии в зависимости от оснований (причин), указанных в заявлении, с учетом ограничений, установленных п. 4.3. Порядка.

4.2. Размер материальной помощи для студентов не может превышать десятикратного размера государственной академической стипендии, для аспирантов – десятикратного размера государственной стипендии аспирантам.

4.2.1. В исключительных случаях стипендиальная комиссия Академии или стипендиальная комиссия филиала Академии, с разрешения ректора или уполномоченного им лица, в зависимости от оснований (причин), вправе принимать решение об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам в более высоком размере, чем установлено пунктом 4.2.

4.3. В Академии установлены следующие максимальные размеры оказания материальной помощи студентам, обучающимся по программам высшего и среднего профессионального образования, в зависимости от основания назначения:

4.3.1. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- не более 26 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 10 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами:

а) являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами II и III групп:

- не более 20 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 8 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

б) являющиеся инвалидами I группы:

- не более 25 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 9 500 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.3. Пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф:

- не более 10 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 5 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.4. Обучающиеся, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий:

- не более 7 500 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 4 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.5. Обучающиеся, потерявшие одного из родителей в период обучения:

- не более 26 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 10 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.6. Обучающиеся, имеющие родителей – инвалидов I группы или единственного родителя – инвалида I группы:

- не более 10 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 5 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.7. Обучающиеся, создавшие в период обучения семью и (или) имеющие детей:

- не более 15 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 7 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.8. Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам:

- не более 7 500 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 4 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.9. Обучающиеся, перенесшие тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение:

- не более 20 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 10 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3.10. Обучающиеся, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной помощи:

- не более 20 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;
- не более 8 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.4. Все размеры материальной помощи указаны без районного коэффициента.

4.5. Выплата материальной помощи обучающимся производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде по соответствующим направлениям обучения.

Приложение № 1
к Порядку оказания материальной помощи

Ректору РАНХиГС

_____
(ФИО Ректора)
от _____
(ФИО обучающегося)

Студента/аспиранта _____ курса/года обучения,
группы _____
_____ формы обучения
_____
(наименование филиала/института/факультета)
обучающегося по направлению подготовки
(специальности)
_____
образовательная программа:
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи с *(указание причины)*
_____
_____
_____

Прилагаемые документы:
_____
_____

«___» _____ 20___ г. _____ /_____
(ФИО обучающегося) *(Подпись обучающегося)*

(виза Правового управления Академии)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «21» декабря 2022 года № 02-2208

О внесении изменений в порядок оказания
материальной помощи обучающимся Академии

В целях совершенствования системы стипендиального обеспечения обучающихся в Академии, на основании решения учёного совета Академии от 20 декабря 2022 г. № 13

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в порядок оказания материальной помощи обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом Академии от «01» октября 2021 г. № 02-1029 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Изложить п. 2.2. Порядка в следующей редакции:

«2.2. Материальная помощь оказывается обучающимся в Академии по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), среднего профессионального образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров и относящимся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей;
- лица, признанные в установленном порядке инвалидами;
- лица, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- лица, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий;
- лица, потерявшие одного из родителей в период обучения (в течение одного года со дня смерти);
- лица, имеющие родителей-инвалидов I группы или единственного родителя – инвалида I группы;
- лица, создавшие в период обучения в Академии семью и (или) родившие ребенка;
- лица, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

DRM-36117-3071381

• лица, перенесшие в период обучения в Академии тяжелые заболевания и понесшие значительные материальные затраты на лечение;

• лица, ставшие жертвами аварий (ДТП), потерпевшими от краж, разбойных нападений, либо по иным причинам находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в материальной помощи.».

1.2. В Приложении № 1 к Порядку слово «единовременную» исключить.

1.3. Изложить пункт 2.5.7. Порядка в следующей редакции:

«2.5.7. Обучающиеся, создавшие в период обучения в Академии семью и (или) родившие ребенка:

- паспорт (копии страниц с личными данными и сведениями о регистрации по месту жительства);

- свидетельство о заключении брака (копия) и (или) свидетельство о рождении ребенка (копия);

- личное заявление обучающегося (приложение №1 к Порядку).

Материальная помощь при вступлении в брак во время обучения в Академии может быть оказана однократно в случае обращения не позднее 6 месяцев с даты вступления в брак.

Материальная помощь при рождении детей во время обучения в Академии может быть оказана однократно в случае обращения не позднее 6 месяцев с даты рождения ребенка.».

1.4. Изложить пункт 4.3.7. Порядка в следующей редакции:

«4.3.7. Обучающиеся, создавшие в период обучения семью и (или) родившие ребенка:

- не более 15 000 рублей – для обучающихся по программам высшего образования;

- не более 7 000 рублей – для обучающихся по программам среднего профессионального образования.».

2. Правовому управлению (Н.А. Дедова) внести соответствующие изменения в базу локальных нормативных актов.

3. Канцелярии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Департаменту региональной политики (Е.Е. Алексеев) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии.

Проректор М.Н. Назаров

Приказ вносит: заместитель начальника учебно-методического управления Академии С.Д. Курочкина

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «27» января 2023 года № 02-123

О внесении изменений
в локальные нормативные
акты Академии

В связи с принятием учёным советом Академии 23.01.2023 г. (протокол № 1) и утверждением приказом от 30.12.2022 г. № 02-2292 новой редакции Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. В констатирующей части приказа от 01.10.2021 г. № 02-1029 «Об утверждении порядка оказания материальной помощи обучающимся Академии» слова «утвержденного приказом Академии от 21.11.2019 г. № 02-1378» заменить словами «утвержденного приказом Академии от 30.12.2022 г. № 02-2292».

2. Внести в Регламент проведения конкурса по отбору кандидатов на повышенные государственные академические стипендии, утвержденный приказом от 30.01.2020 г. № 02-51, следующие изменения:

2.1. В пункте 1.2 слова «п. 3.2. Положения» заменить словами «п. 4.6. Положения».

2.2. В пункте 2.8.1:

а) слова «(п. 3.9. Положения о стипендиальном обеспечении)» заменить словами «(п. 4.11.2 Положения о стипендиальном обеспечении)»;

б) слова «в подп. «а» п. 3.9 Положения о стипендиальном обеспечении» заменить словами «в подп. «а» п. 4.11.2 Положения о стипендиальном обеспечении».

2.3. В пункте 2.8.2 слова «(п. 3.10 Положения о стипендиальном обеспечении)» заменить словами «(п. 4.11.3. Положения о стипендиальном обеспечении)».

DRM-36117-3244716

2.4. В пункте 2.8.3 слова «(пункт 3.11. Положения о стипендиальном обеспечении)» заменить словами «(п. 4.11.4 Положения о стипендиальном обеспечении)».

2.5. В пункте 2.8.4 слова «(пункт 3.12. Положения о стипендиальном обеспечении)» заменить словами «(п. 4.11.5 Положения о стипендиальном обеспечении)».

3. Правовому управлению (Н.А. Дедова) внести соответствующие изменения в базу локальных нормативных актов.

4. Канцелярии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Департаменту региональной политики (Е.Е. Алексеев) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии.

И.о. ректора А.Г. Комиссаров

Приказ вносит заместитель начальника учебно-методического управления Академии С.Д. Курочкина

/М.Н. Назаров/