Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЗЕРЖИНСКИЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

Дзержинск

от «08» сентября 2025года № 02-464

Об организации работы
по антикоррупционной политике

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013г. № 530н, Приказом от 30 апреля 2025 года N 02-764 "Об утверждении Антикоррупционного кодекса Академии", в целях реализации Плана противодействия коррупции в Дзержинском филиале РАНХиГС на 2025-2026 учебный год

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План противодействия коррупции в Дзержинском филиале РАНХиГС на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1 к приказу).
2. В связи с произошедшими кадровыми изменениями утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в следующем составе:

   Председатель комиссии – А.М. Гудгольд – заместитель директора филиала;

   Члены комиссии:

   Ж.Е. Камышенкова – главный бухгалтер филиала;

   К.А. Золотова – начальник отдела кадров и делопроизводства;

   В.С. Неклюдов – исполняющий обязанности декана факультета управления и экономики;

   А.В. Бикмаева – директор Колледжа экономики и права;

   К.А. Кочнева – директор центра молодежной политики и студенческих инициатив;

   Е.Е. Демидова – юрисконсульт.

3. Назначить ответственным лицом за ведение журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 2 к приказу) юрисконсульта Е.Е. Демидову.
4. Заместителю директора филиала А.М. Гудгольду в срок до 10.09.2025г. разместить План противодействия коррупции в Дзержинском филиале РАНХиГС на 2025 – 2026 учебный год на официальном сайте филиала.
5. Ведущему специалисту Н.А. Титовой ознакомить причастных лиц с настоящим приказом под роспись.
6. Руководителям структурных подразделений при приеме на работу новых сотрудников знакомить их под роспись с документами, утвержденными настоящим приказом.
7. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников своих подразделений с документами, утвержденными настоящим приказом, под роспись.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала И.М. Павленков

Приказ вносит: юрисконсульт Е.Е. Демидова

Приложение№ 1
к Приказу № 02-454 от 08.09.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Дзержинского филиалаРАНХиГС
_____И.М. Павленков
«08» сентября 2025 г.

ПЛАН
противодействия коррупции в Дзержинском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на 2025-2026 учебный год

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»[1],

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.	Включить рассмотрение вопросов противодействия коррупции в плановые совещания, заседания коллегиальных органов и иных мероприятий, проводимых в Дзержинском филиале РАНХиГС: ученый совет, заседания кафедр, заседания студенческого совета, заседания цикловых комиссий.	руководители структурных подразделений	в течение учебного года
2. Внедрение и реализация мер предупреждения коррупции в Дзержинском филиале РАНХиГС			
2.	Ответственному лицу актуализировать и размещать информацию по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Дзержинского филиала РАНХиГС	директор филиала И.М. Павленков Юрисконсульт Е.Е. Демидова, начальник отдела информационных технологий В.А.Климович	в течение учебного года

[1]Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228.

3.	Доводить до сведения работников Дзержинского филиала РАНХиГС положения законодательства о противодействии коррупции, а также организовать проверку знаний ими положений законодательства о противодействии коррупции	заместитель директора А.М. Гудгольд	в течение учебного года
4.	Включить в повестку заседаний кафедр/цикловых комиссий факультета вопрос противодействия коррупции в образовательной деятельности	заведующие кафедрами	Сентябрь-октябрь 2025, Январь-февраль 2026
5.	Организовать изучение законодательства о противодействии коррупции обучающимися Дзержинского филиала РАНХиГС путем проведения ознакомительных лекций, открытых уроков и факультативных занятий	деканы факультетов, заведующие кафедрами	в течение учебного года
6.	Проанализировать и включить вучебные планы и РПД вопросы, направленные на изучение законодательства о противодействии коррупции	начальник учебного отдела И.М. Панахова, заведующие кафедрами	в течение учебного года
7.	Организовать обучение преподавателей Дзержинского филиала РАНХиГСпо вопросам противодействия коррупции	заместитель директора филиала А.М. Гудгольд	В течение учебного года
8.	Обеспечить выполнение требований ст. 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в порядке, предусмотренном Постановление Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»	начальник отдела кадров и делопроизводства К.А. Золотова юрисконсульт Е.Е. Демидова	Постоянно
9.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие руководяще должности в Дзержинском филиале РАНХиГС, осуществлять меры по предотвращению и урегулированию интересов, случае склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	заместитель директора филиала А.М. Гудгольд, начальник отдела кадров и делопроизводства К.А. Золотова, юрисконсульт Е.Е. Демидова	Постоянно
3. Антикоррупционное просвещение			
10.	Обеспечить регулярное обновление материалов на информационном стенде и в разделе «Противодействие коррупции» официального сайте Дзержинского филиала РАНХиГС http://dzr.ranepa.ru/	начальник отдела информационных технологий В.А.Климович	Постоянно

		юрисконсульт Е.Е. Демидова	
4. Взаимодействие Дзержинского филиала РАНХиГСпо вопросам противодействия коррупции			
11.	Рекомендовать профессорско-преподавательскому составу и сотрудникам Дзержинского филиала РАНХиГС принять активное участие в работе общественно-государственных формированиях при органах государственной власти и органах местного самоуправления: общественных советов, образованных при органах государственной власти и иных государственных органах, органов местного самоуправления, а также в составе аттестационных, конкурсных комиссий и комиссий по урегулированию конфликта интересов	заведующие кафедрами	В течение учебного года
12.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством приема электронных сообщений на официальный сайт Дзержинского филиала РАНХиГС	начальник отдела информационных технологий В.А.Климович юрисконсульт Е.Е. Демидова	Постоянно
5. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Дзержинского филиала РАНХиГС			
13.	Совершенствование организации деятельности при осуществлении государственных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Дзержинского филиала РАНХиГС	директор филиала И.М. Павленков, контрактный управляющий Н.Ю. Капустина	постоянно

Приложение№ 2
к Приказу № 454 от
08.09.2025г.

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Начат "___" _____ 20__г.
Окончен "___" _____ 20__г.
На "___" листах.

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата принятия уведомления	Фамилия, инициалы, должность работника, подписавшего уведомление	Краткое изложение фактов, указанных в уведомлении	Сведения о направлении информации в правоохранительные органы	Фамилия, инициалы регистрирующего уведомление	Подпись регистрирующего уведомление
1	2	3	4	5	6	7	8