

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Дзержинский филиал
Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Дзержинского филиала РАНХиГС
Протокол от 27 сентября 2018г. № 7/2018

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

квалификация: Операционный логист

форма обучения: очная
на базе основного общего образования

Год набора 2019

Руководитель образовательной программы

Самохвалова Е.Б.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин

Протокол от 28 августа 2018 №1

СОГЛАСОВАНА с начальником Дзержинского почтамта управления Федеральной почтовой связи Нижегородской области

Маслова М.И.

АННОТАЦИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 г. № 834.

Разработчик программы факультет среднего профессионального образования.

Квалификация выпускника операционный логист

Сроки освоения программы очной формы обучения по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Основное общее образование	Операционный логист	2 года 10 месяцев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
 - 1.3. Цель ППССЗ
 - 1.4. Общая характеристика ППССЗ
 - 1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности, формируемые в результате освоения ППССЗ
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ
 - 4.1. Календарный учебный график
 - 4.2. Учебный план ППССЗ
 - 4.3. Структура ППССЗ (Матрица формируемых компетенций)
 - 4.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин
 - 4.5. Программы практик
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ
 - 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса
 - 5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
6. Характеристики социально-культурной среды
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ
 - 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников
8. Приложения

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработанная и реализуемая в Дзержинском филиале федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», обеспечивает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 834 (далее - ФГОС СПО) с учетом образовательных потребностей и запросов.

ППССЗ регламентирует цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, ожидаемые результаты и оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (действующая редакция, 2016).

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от от 28 июля 2014 г. N 834.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

- Приказ Министерства образования и науки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. N 1400 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями).

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259. «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»

- УСТАВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ". Утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2012 г. N 473 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 18.01.2014 N 38, от 21.02.2014 N 131, от 29.03.2014 N 253, от 08.07.2015 N 687, от 01.11.2016 N 1116).

- Положение о Дзержинском филиале федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденное Приказом ректора РАНХиГС № 02-320 от 14.09.2015 г.

1.3. Цель ППССЗ

Целью ППССЗ является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Выпускник должен быть готов к следующим видам деятельности: планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сферах деятельности; управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками; оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

1.4. Общая характеристика ППССЗ

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

На базе основного общего образования предусматривается изучение общеобразовательного цикла и включает учебные дисциплины из следующих предметных областей:

русский язык и литература;

иностраный язык;

общественные науки;

математика и информатика;

естественные науки;

физическая культура,

экология и основы безопасности жизнедеятельности. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла представлены в приложении 3.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Учебный процесс организован по шестидневной рабочей неделе, предусмотрена группировка парами (по 45 минут без перерыва).

В учебные планы включены дополнительные дисциплины по выбору обучающихся: «Экология» и «Экология родного края».

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть ППССЗ в объеме 648 часов обязательных учебных занятий и 972 часов максимальной учебной нагрузки распределена на увеличение количества часов изучаемых дисциплин "Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла", "Математического и общего естественнонаучного учебного цикла" и на общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули "Профессионального учебного цикла".

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная

Учебная практика проходит в лабораториях «Компьютеризации профессиональной деятельности», «Технических средств обучения» и «Учебный центр логистики», которые оснащена видеопроекторным оборудованием и компьютерами.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Завершается программа государственной итоговой аттестацией в форме выпускной квалификационной работы (дипломная работа или дипломный проект).

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ

ППССЗ подходит для подготовки специалистов на базе основного общего образования по очной форме обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

3. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности, формируемые в результате освоения ППССЗ

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
<p>ВД 1 - Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности</p>	<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.</p> <p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p> <p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p> <p>ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.</p>
<p>ВД 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.</p>	<p>ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p> <p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении</p>

	<p>практических задач.</p> <p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>
<p>ВД 3 – Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками</p>	<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p> <p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p> <p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p>
<p>ВД 4 – Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</p>	<p>ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p> <p>ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p> <p>ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p> <p>ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>
<p>Общие компетенции (ОК):</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного</p>	

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике содержание и организация образовательного процесса при реализации, данной ППССЗ регламентируются: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Приложение 1.

4.2. Учебный план ППССЗ

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Учебный план представлен в Приложении 2.

4.3 Структура ППССЗ (Матрица формируемых компетенций)

В матрице формируемых компетенций отображены планируемые результаты освоения ППССЗ – перечень компетенций с указанием дисциплин при освоении которых происходит их формирование. Приложение 3.

4.4 Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин

Аннотации рабочих программы учебных дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4 данной ППССЗ в соответствии с учебным планом по специальности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) содержат следующие структурные элементы:

- цель и планируемые результаты освоения дисциплины;
- объем учебной дисциплины

Аннотации рабочих программ дисциплин выложены на сайте филиала в разделе «Образование».

4.5. Программы практик и организация научно-исследовательской работы студентов

Программы практик обеспечивают обучающихся методическими материалами, помогающими осваивать профессиональные и общекультурные компетенции. Приложение 5.

Во время прохождения практики учебной, производственной по профилю специальности, преддипломной обучающийся должен руководствоваться методическими рекомендациями по прохождению всех видов практик. Рекомендации представлены на сайте в разделе Факультеты.

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ

Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике сформировано на основе требований к условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС по данной специальности

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля) и/или имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

К учебному процессу привлечены работодатели: ведение практических занятий, участие в работе государственной экзаменационной комиссии в качестве ее членов и председателей, оценка деятельности студентов в ходе учебной, производственной и преддипломной практик. Приложение 6.

5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса

В состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике включены: основные учебники, дополнительная литература, учебно-методические пособия и другие информационные ресурсы для учебной деятельности обучающихся по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам и др.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

На сайте ДФ РАНХиГС в разделе «Библиотека» представлены следующие электронные библиотечные системы и информационные базы данных:

- IPRbooks;
- ЭБС Издательство Юрайт;
- ЭБС Издательство Лань;
- ЭБС [Grebennikon](#);
- ООО «ИВИС»;
- Интерактивные информационные базы данных для академических библиотек (EBSCO PUBLISHING).

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Дзержинский филиал РАНХиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Для учебной практики, которая проводится в стенах Дзержинского филиала РАНХиГС, используются лаборатории «Учебный банк», «Информационных технологий», «Технических средств обучения» они обеспечены компьютерами, имеется выход в Интернет. В лабораториях имеется

необходимое программное обеспечение: Windows 7, LibreOffice 4.0 и выше, Adobe Reader версия 8 и выше, 1С Предприятие 8.2, Консультант +, Google Chrome, 7-Zip, WinDjView.

Приложение 7.

6. Характеристики социально-культурной среды

В филиале сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Воспитательная работа направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации студентов в рамках выбранной специальности.

Развитию творческой и общественной активности студентов способствует студенческое самоуправление Филиала. Студенческое самоуправление является неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом и выполняет важнейшие функции организации студенческой жизни. Участие студентов в процессах управления филиалом осуществляется через Студенческий совет.

Целями деятельности Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов;
- содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении Филиалом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Воспитательная работа осуществляется педагогами – организаторами, деканом СПО, сотрудниками центра молодежной политики и студенческих инициатив, и преподавателями по следующим направлениям:

- воспитание профессионального самосознания студентов,
- воспитание культуры учебной деятельности,
- воспитание культуры поведения и общения студентов;
- воспитание самостоятельности студентов через развитие студенческого самоуправления,
- формирование творческой личности лидеров;
- адаптация студентов – первокурсников к условиям обучения в Дзержинском филиале РАНХиГС;
- патриотическое воспитание;
- духовно – нравственное воспитание, формирование толерантности;
- правовое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- развитие творческих способностей студентов;
- экологическое и трудовое воспитание;
- формирование здорового образа жизни.

Главными задачами внеучебной и общекультурной работы со студентами является укрепление нравственных, гражданственных и профессиональных качеств обучающихся.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Уровень подготовки обучающихся определяется оценками «(отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», «2 (неудовлетворительно)» «зачет», «незачет».

Текущая аттестация – это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и/или применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Для проведения текущей аттестации по каждой учебной дисциплине разработан фонд оценочных средств, который включает в себя:

- вопросы для письменного опроса;
- вопросы для устного опроса;
- темы рефератов, докладов, презентаций;
- практические задания по темам;
- тесты и другие формы.

Примерные оценочные средства текущей аттестации приводятся в рабочих учебных программах дисциплин.

Промежуточная аттестация – это форма контроля (экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен по нескольким дисциплинам, зачет по отдельной дисциплине, курсовая работа (проект), индивидуальный проект), проводимая по завершению изучения дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине разработан фонд оценочных средств, который включает в себя:

- контрольные вопросы и/или практические задания к зачетам и экзаменам;
- контрольные тесты;
- темы курсовых и индивидуальных проектов.

Для аттестации по учебной и производственной практике обучающимся предоставляются отчеты по выполнению заданий по практике, дневники о прохождении практики, аттестационные листы и отзыв руководителя практики.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения ГИА определяются «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Академии от 31 января 2014г. №01-88).

Программа ГИА включает в себя требования к выполнению выпускной квалификационной работы; критерии оценки знаний; типовые контрольные задания

необходимые для оценки результатов освоения ППСЗ; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы; порядок проведения и оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ. ежегодно обновляется и утверждается директором филиала.

Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы факультета среднего профессионального образования представлены на сайте Дзержинского филиала РАНХиГС в разделе «Выпускникам»