

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Дзержинский филиал РАНХиГС

Утверждена
ученым советом ДФ РАНХиГС
Протокол от «27» сентября 2018 г.
№ 7/2018

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Бакалавриат

(уровень образования)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Эффективное государственное и муниципальное управление

(направленность(профиль)/специализация – при наличии)

Очная

(форма(формы) обучения)

Год набора – 2019

г. Дзержинск, 2018 год

Руководитель образовательной программы

к.э.н., доцент,

Государственного и
муниципального
управления

Павленков И. М.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

(наименование кафедры)

(Ф.И.О.)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Государственное и муниципальное управление» протокол от «20» сентября 2018 г.№ 2.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее Академия), утверждённого приказом ректора Академии от «18» августа 2016 г. №01-4568 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта (38.03.04 Государственное и муниципальное управление) утвержденного приказом Минобрнауки России от «10» декабря 2014 г. №1567 (зарегистрировано в Минюсте России 05 февраля 2015г., регистрационный номер 35894).

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «бакалавр».

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4 Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения.

1.5 Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. № 79-ФЗ	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Принят Государственной Думой 7 июля 2004 года Одобен Советом Федерации 15 июля 2004 года
2.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» Принят Государственной Думой 7 февраля 2007 года Одобен Советом Федерации 21 февраля 2007 года
3.	Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям. Версия 2.0	утверждены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
4.	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной службы и	утверждены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа.

1.6 В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять:

- профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

- профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, а также - в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно- политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений.

1.7 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

1.8 В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

к выполнению следующих профессиональных действий:

- оперативному принятию и реализации управленческих решений;
- квалифицированному планированию работы;
- ведению деловых переговоров;
- публичному выступлению,
- анализу и прогнозированию;
- организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами;
- систематическому повышению своей квалификации;
- систематизации информации;
- стратегическому планированию и управлению групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера и др.

1.9 При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности:

– организационно-управленческой;

дополнительной профессиональной деятельности:

– коммуникативной.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10 Направленность образовательной программы: «Эффективное государственное и муниципальное управление».

1.11 Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12 Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложение и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик