

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ДЗЕРЖИНСКИЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

Дзержинск

от « 1 » сентября 2016 года

№ 403

О режиме рабочего дня подразделений

В целях соблюдения режима работы структурных подразделений Дзержинского филиала РАНХиГС (далее по тексту – Филиал), во исполнение Правил внутреннего распорядка Дзержинского филиала РАНХиГС

п р и к а з ы в а ю

1. Установить для нижеперечисленных структурных подразделений, отдельных работников Филиала следующий режим работы:

1.1. при пятидневной рабочей неделе:

Наименование подразделения	Начало рабочего дня	Начало перерыва	Окончание перерыва	Окончание рабочего дня
Общий отдел	8.00	12.00	12.48	17.00
Бухгалтерия	9.00	12.00	12.48	18.00
Ведущий специалист (приемная директора)	8.00	12.00	12.48	17.00
Учебный отдел	8.00	12.00	12.48	17.00
Центр стратегических инициатив и дополнительного образования ВШГУ	9.00	12.00	12.48	18.00
Центр организационного развития	8.00	12.00	12.48	17.00

Отдел мониторинга, статистики и качества образования	8.00	12.00	12.48	17.00
Отдел информационных технологий	8.00	12.00	12.48	17.00
Административно-хозяйственный отдел	8.00	12.00	12.48	17.00
Факультет управления и экономики	8.00	12.00	12.48	17.00
Факультет СПО	8.00	12.00	12.48	17.00
Специалисты всех кафедр	9.00	12.30	13.18	18.00

1.2. при шестидневной рабочей неделе:

Наименование подразделения	Начало рабочего дня	Начало перерыва	Окончание перерыва	Окончание рабочего дня
Отдел физической культуры	8.00	12.00	12.48	17.00
Центр молодежной политики и студенческих инициатив	8.00	12.00	12.48	18.24

2. При пятидневной и шестидневной рабочей неделях - накануне праздничных дней продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час.

3. При пятидневной рабочей неделе – по пятницам продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час, выходные дни - суббота и воскресенье.

4. При шестидневной рабочей неделе – продолжительность работы отделов сокращается следующим образом: 4.1. отдел центра молодежной политики и студенческих инициатив - в субботу режим работы отдела с 9.00 до 13.00 (без обеда), выходной день – воскресенье; 4.2. отдела физической культуры и спорта – в пятницу режим работы отдела с 8.00 до 16.00 с перерывом на обед с 12.00 до 12.48, в субботу режим работы отдела с 9.00 до 12.00 (без обеда), выходной день – воскресенье.

5. Установить режим работы библиотеки – шестидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 19.00 с перерывом – с 13.00 до 13.48, в субботу с 9.00 до 13.00 без перерыва, выходной день – воскресенье.

6. Режим работы профессорско-преподавательского состава кафедр: сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю; продолжительность ежедневной работы, время начала и окончания ежедневной

работы определяется в соответствии с объемом учебной нагрузки, преподавательской работы, который устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, программ и образовательных стандартов.

7. Руководителям структурных подразделений разместить информацию о режиме работы возглавляемых ими подразделений на официальном сайте Филиала.

8. Начальнику общего отдела А.В. Вихровой ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений под личную роспись.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора А.М. Гудгольда.

Директор филиала



А.В. Парамонов

Приказ вносит начальник общего отдела  А.В. Вихрова

 /А.М. Гудгольд/